

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по образованию Администрации
Великого Новгорода

_____ С.Б.Матвеева
(подпись)

" ____ " _____ 20__ года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

муниципальному автономному учреждению дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Центр физического развития»

на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов

1. Наименование муниципальной услуги, на оказание которой устанавливается муниципальное задание

Наименование муниципальной услуги	Единица измерения муниципальной услуги
1	2
Организация обучения по программам дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	Человек
Организация работы по военно-патриотическому воспитанию обучающихся допризывного возраста от 14 до 18 лет	Человек
Отдых и оздоровление детей в каникулярное время	Человек

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем оказываемой муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета <3>	Значение показателя качества оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	плановый период		
						2016 год	2017 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Организация обучения по программам дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности								
Сохранность контингента учащихся	%	Отчет	95	95	95	95	95	Форма ФСН №1-ДО
Выполнение учебного плана по количеству часов учебной нагрузки, по содержанию и выполнению часов	%	Отчет о выполнении программ дополнительного образования	95	95	95	95	95	
Доля педагогов, аттестованных на квалификационные категории и соответствие занимаемым должностям, в общей численности педагогов, подлежащих аттестации	%	Ч1/Ч2 x 100% Ч1 – число педагогов, аттестованных на соответствие занимаемой должности, вторую, первую и высшую категории; Ч2 – число педагогов, подлежащих аттестации	62	58	100	100	100	Форма ФСН №1-ДО

Доля педагогов, имеющих высшее или среднее профессиональное образование в общей численности педагогов	%	Ч1/Ч2 x 100% Ч1 – число педагогов, имеющих высшее или среднее профессиональное образование; Ч2 – число педагогов	100	100	100	100	100	Форма ФСН №1-ДО
Доля педагогических и руководящих работников, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную подготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников	%	Ч1/Ч2 x 100% Ч1 – число педагогических и руководящих работников, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную подготовку; Ч2 – число педагогических и руководящих работников в ДОУ	-	30	50	100	100	По данным учреждений

Соблюдение мер безопасного пребывания учащихся и воспитанников в учреждении	Имеется/ не имеется	Наличие разрешения Пожнадзора на ведение деятельности в помещении Наличие разрешения Роспотребнадзора на ведение деятельности в помещении Обеспечение охраны Учреждения	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	
Содержание имущественного комплекса в соответствии с нормативными требованиями	Имеется/ не имеется Содержание в соответствии	Наличие актов приемки Учреждения к новому учебному году; Содержание территории в соответствии с требованиями САНПиН	Имеется Содержание в соответствии	Имеется Содержание в соответствии	Имеется Содержание в соответствии	Имеется Содержание в соответствии	Имеется Содержание в соответствии	
Организация работы по военно-патриотическому воспитанию обучающихся допризывного возраста от 14 до 18 лет								
Сохранность контингента учащихся	%	Отчёт		Не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	
Выполнение плана работы по военно-патриотическому воспитанию обучающихся допризывного возраста	%			100	100	100	100	

Отдых и оздоровление детей в каникулярное время								
Сохранность контингента оздоровленных детей, относительно предыдущего периода	%	Отчёт		100	100	100	100	
Наличие случаев травматизма, пищевых отравлений детей, жалоб со стороны детей и родителей (законных представителей)	Количественная	По данным учреждения		0	0	0	0	

3.2. Объем оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	плановый период		
					2016 год	2017 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Предоставление дополнительного образования							
Контингент обучающихся всего	чел.	435	435	439	439	439	Форма ФСН №1-ДО

Количество групп (объединений)	кол-во	27	27	27	27	27	Форма ФСН №1-ДО
Организация работы по военно-патриотическому воспитанию обучающихся допризывного возраста от 14 до 18 лет							
Контингент обучающихся всего	чел.		2674	90	90	90	Форма ФСН №1-ДО
Отдых и оздоровление детей в каникулярное время							
Контингент обучающихся всего	чел.		121	121	121	121	

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативный правовой акт, регулирующий оказание муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 75, 84;
- Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», ст. 4;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.06.2012 №504 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей»;
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 №27 «Об утверждении СанПин 2.4.4.1251-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения)»
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ 19 апреля 2010 г. «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10 "Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3	4

1	Информация в печатном виде для размещения в МАУДОД.	<ul style="list-style-type: none"> - наименование учреждения; - телефоны учреждения; - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения - сроки, процедура и условия приема в учреждение; - порядок предоставления услуги. 	Ежегодно
2	Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в образовательное учреждение размещается информация о виде, наименовании образовательного учреждения (вывеска).	По мере необходимости
3	Информация в помещениях учреждения	<p>На информационных стендах размещается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения - копия лицензии и свидетельства об аккредитации образовательного учреждения; - информация о формах обучения; - расписание занятий по дополнительному образованию; - режим работы учреждения; 	Ежегодно на 1 сентября
		<ul style="list-style-type: none"> - номера телефонов учреждения, электронная почта, сайт ОУ; - перечень дополнительных услуг, оказываемых в учреждении; - описание процедур и условий приема в учреждение и необходимый для приема набор документов; - проводимые в учреждении мероприятия; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием; 	

4	Информация в сети Интернет	На сайте МАУДОД размещается следующая информация: - наименование учреждения; - телефоны учреждения; - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения - режим работы учреждения; - перечень услуг дополнительного образования и культурно-досуговых услуг; - перечень частично платных услуг;	По мере необходимости
5	Проведение родительских собраний	В учреждении, в сроки определяемые руководителем учреждения	Не реже 1 раза в полугодие

4.3. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

№ п/п	Основание для приостановления исполнения муниципального задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	2	3
1	предписания контролирующих органов	Ст.93 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2	решение учредителя: - осуществление деятельности без надлежащей лицензии; - осуществление деятельности запрещенной законом; - осуществление деятельности не соответствующей его уставным целям;	Ст. 91 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

4.4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

№ п/п	Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	2	3
1		

1	реорганизация муниципального автономного учреждения	ст.18 Федеральный закон от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" Ст.22 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 57 Гражданский кодекс РФ Постановление Администрации Великого Новгорода от 29.12.2010 № 5662 "Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Великого Новгорода, утверждения уставов муниципальных учреждений Великого Новгорода и внесения в них изменений"
2	ликвидация учреждения	ст.19 Федеральный закон от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" Ст.22 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 61 Гражданский кодекс РФ Постановление Администрации Великого Новгорода от 29.12.2010 № 5662 "Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Великого Новгорода, утверждения уставов муниципальных учреждений Великого Новгорода и внесения в них изменений"
3	иных случаях в соответствии с действующим законодательством	

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги <4>

5.1. Значения предельных цен (тарифов)

№ п/п	Цена (тариф)	Единица измерения	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего цены (тарифы) либо порядок их установления
1	2	3	4

5.2. Орган местного самоуправления, устанавливающий цены (тарифы) на муниципальную услугу _____

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3	4
	Внутренний контроль	ежемесячно	Учредитель (проводит мониторинг выполнения задания в виде отчета)
	Внешний контроль	Не менее 1 раза в год	Уполномоченные, надзорные и контролирующие органы

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение показателя за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированного значения показателя	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
Объем оказываемой муниципальной услуги						
1.						
2.						
Качество оказываемой муниципальной услуги						
1.						

2.						
----	--	--	--	--	--	--

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Показатели объема: 2 раза в год октябрь месяц (не позднее 10 числа) и январь месяц следующий за отчетным годом (не позднее 15 числа)

Показатели качества: 1 раз в год январь месяц следующий за отчетным годом (не позднее 15 числа)

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Проведение мониторинга по показателям объема и качества муниципальной услуги в течение года

8. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

<1> Заполняется, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание муниципальной услуги на частично платной или платной основе.

<2> Если возможно определить.

<3> Указывается методика расчета или ссылка на соответствующий правовой акт, утверждающий методику расчета.

<4> Заполняется, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание муниципальной услуги на частично платной или платной основе.

