

Принято
на педагогическом совете
МАУДО «ДЮСШ «ЦФР»
Протокол от 08.09.2015 г. № 1

Утверждено
Приказом МАУДО
«ДЮСШ «ЦФР»
от 10.09.2015 г № 077/2

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке аттестации педагогических работников
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа «Центр физического развития»
на соответствие занимаемой должности

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке аттестации педагогических работников на соответствии занимаемой должности (далее – Положение) муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Центр физического развития» (далее – Учреждение) определяет правила проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

1.2. Целью аттестации является установление соответствия педагогического работника занимаемой им должности на основе оценки его профессиональной деятельности.

1.3. Основными задачами аттестации является:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- учёт требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава учреждения;
- обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их преподавательской (педагогической) работы.

1.4. Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.5. Нормативной основой для аттестации являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования".
- Порядок аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений от 07 апреля 2014г. № 276;
- Настоящее положение.

1.6. Соответствие занимаемой должности присваивается педагогическим работникам на 5 лет.

2. Формирование аттестационной комиссии, их состав и порядок работы

2.1. Состав аттестационной комиссии избирается ежегодно на педагогическом совете и утверждается приказом директора учреждения.

2.2. В состав аттестационной комиссии на подтверждение соответствия занимаемой должности входят:

- председатель,
- заместитель председателя,
- секретарь,
- педагоги, имеющие квалификационные категории,
- представители общественности.

2.3. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

2.4. Педагогический работник имеет право присутствовать на заседании аттестационной комиссии.

2.5. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии считается, что педагогический работник прошел аттестацию. Результаты аттестации педагогического работника сообщаются ему после подведения итогов голосования.

2.6. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии учреждения, присутствующими на заседании, который хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самими педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (в случае их наличия), в учреждении.

2.7. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня её проведения, секретаря аттестационной комиссии составляет выписку из протокола содержащую сведения:

- дата заседания;
- количество присутствующих на заседании;
- фамилия, имя, отчество аттестуемого, должность;
- выступления членов аттестационной комиссии;
- результаты голосования;
- принятое решение.

Работодатель знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

3. Порядок аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

3.1. Аттестация с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности проводится один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий (первой или высшей).

3.2. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с приказом директора.

3.3. Директор знакомит педагогических работников с приказом, содержащим список работников организации, подлежащих аттестации, график проведения аттестации, под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

3.4. Для проведения аттестации на каждого педагогического работника заместители директора, начальники структурных подразделений вносят в аттестационную комиссию учреждения представления.

В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- а) фамилия, имя, отчество;
- б) наименование должности на дату проведения аттестации;
- в) дата заключения по этой должности трудового договора;
- г) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
- д) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
- е) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
- ж) мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

3.5. Работодатель знакомит педагогического работника с представлением под роспись не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением, педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию организации дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).

При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением

составляется акт, который подписывается директором и лицом, представившим представление (не менее трех), в присутствии которых, составлен акт.

3.6. Аттестационная комиссия учреждения даёт рекомендации директору о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе "Требования к квалификации" раздела "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

3.7. Педагогические работники в ходе аттестации проходят квалификационные испытания:

- показ открытого мероприятия;
- представление портфолио педагогического работника.

3.8. По результатам аттестации педагогического работника, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);
не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

3.9. Аттестации не подлежат:

- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в учреждении, в которой проводится аттестация;
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

3.1 . Уровень профессиональной компетенции педагогических работников на соответствие занимаемой должности подтверждается показателями Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, в разделе - должности педагогических работников